

ALLEGATO F

LETTERA DI CANCELLAZIONE

[Luogo e data]

Egregio/Gentile [•]

Oggetto: *cancellazione dei dati inseriti nel Registro*

In ottemperanza alle disposizioni contenute nell'articolo 18 del Regolamento (UE) n. 596/2014 (**Regolamento MAR**), nel Regolamento di Esecuzione della Commissione n. 2016/347, nonché nella "Procedura per la gestione del registro delle persone che hanno accesso a informazioni privilegiate" di Mediacontech S.p.A. (la **Procedura**), La informiamo che la sua iscrizione nel registro delle persone in possesso di informazioni privilegiate, istituito dalla Società in conformità alla Procedura (il **Registro**), è venuta meno in data [indicare data e ora], non ricorrendo, a decorrere dalla suddetta data, i presupposti dell'iscrizione: [indicare motivazione].

Ai sensi dell'articolo 18, comma 5, del Regolamento MAR, i suoi dati personali saranno cancellati decorsi cinque anni a far data dal [indicare data sopra riportata].

Per presa visione e accettazione

Data _____

Firma _____

Si prega di trasmettere copia della presente comunicazione, sottoscritta per presa visione e accettazione via email alla casella di posta elettronica [], o a mezzo *telex* al seguente numero +[].

Cordiali saluti.

Il Soggetto Preposto di Mediacontech S.p.A.
